

VSUZH Ressorts – Übersicht

Co-Präsidium (2):

- Repräsentation des VSUZH-Vorstandes im Rat, beim Verband der Schweizer Studierendenschaften (VSS), und gegenüber Rektorin sowie Vize-Rektorin und externen Partnern
- Übersicht über laufende Projekte bewahren
- Leitung von Vorstandssitzungen
- Teilnahme an Sektionsrats- und Präsidientreffen sowie Briefings

CoP1 übernimmt die Leitung bildungspolitischer Themen
(Kernaufgabe: **Unipolitik**)

CoP2 übernimmt die Leitung für Dienstleistungen
(Kernaufgabe: **interne Events & Werbeveranstaltungen**)

Bildungspolitik:

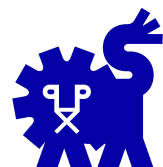
- Kantonale und nationale Politik als Kernaufgabe
 - Monitoring der Themen im zürcher Kantonsrat
 - Aufsicht von Engagementbestätigungen
 - Teilnahme an Treffen mit universitären Stellen
 - Einsitz in der BiKo (Bildungspolitische Kommission)
-

Events & Projekte:

- Verantwortung für Events & Projekte
 - Vor- und Nachbereitung spezifischer Events
 - Eigeninitiativen für Ideenumsetzung
 - Einsitz in der DLK (Dienstleistungskommission) für Kommunikation zwischen Vorstand und DLK sowie Erarbeitung und Umsetzung von VSUZH-Events
-

External Affairs:

- Beziehungspflege zu den Fachvereinen & StudOrgs (z.B. Teilnahme an Fachvereinskonferenzen)
 - Unterstützung der Aktivitäten von Fachvereinen & StudOrgs
 - Aufsicht über Unterstützungsanträge
-



Internal Affairs:

- Aufsicht über die Finanzen des VSUZH
 - Aufsicht über die Räume und das Material des VSUZH
 - Leitung der Budgetplanung und des Jahresabschlusses
 - Aufsicht über die Qualitätssicherung im VSUZH Vorstand
-

Kommunikation:

- Koordination und Leitung der VSUZH-Kommunikation
 - Planung und Mitarbeit bei Werbekampagnen
 - Führung der Stabsstelle Kommunikation
 - Organisation und Gestaltung von Werbematerialien
 - Strategische Planung der Kommunikationskanäle (Instagram, Twitter, LinkedIn, Webseite, Newsletter, Facebook)
-

